

Anexa 1 la H.G. nr. 1336/2022

Primăria Municipiului Vulcan
Serviciul Administrarea domeniului schiabil

FIȘA POSTULUI

Nr. 53664/07.12.2022

(A) Informații generale privind postul

1. Nivelul postului: Funcție de execuție
2. Denumirea postului: Agent de peron
3. Gradul/Treapta profesional/profesională:
4. Scopul principal al postului: asigură îmbarcarea și debarcarea publicului în și din telegondolă

(B) Condiții specifice pentru ocuparea postului

1. Studii de specialitate: studii medii cu diplomă bacalaureat
2. Perfecționări (specializări): Nu
3. Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): Nu
4. Limbi străine (necesitate și nivel) cunoscute: Nu
5. Abilități, calități și aptitudini necesare: seriozitate, atenție, capacitate lucru peste program în caz de nevoie
6. Cerințe specifice: sa fie disponibil la programul de lucru în funcție de zilele și orele stabilite de șefii ierarhici, activități de teren.
7. Competența managerială: Nu

(C) Atribuțiile postului: au următoarele obligații și răspunderi :

- au dreptul să colaboreze cu mecanicul trolist, revizorul de linie și electricianul de revizie cu respectarea prevederilor din Prescripțiile Tehnice – Colecția ISCIR – aplicabile, Regulamentul de exploatare, normele de securitate și sănătate a muncii în vigoare și PSI;
- trebuie să poarte echipamentul de lucru și protecție;
- au obligația să respecte programul de lucru și nu pot părăsi locul de muncă fără aprobare de la șeful instalației;
- ajută la îmbarcarea și debarcarea în și din Gondolă, în special, a copiilor sub 10 ani și a persoanelor cu handicap;
- urmăresc ca îmbarcarea să se facă până la limita de securitate admisă;
- mențin ordinea la îmbarcare-debarcare;
- au dreptul să refuze schiori și snowbordiști care au bagaje voluminoase, sunt în stare de ebrietate, copii sub 7 ani care nu sunt însoțiți, persoane care au diverse obiecte tăioase, inflamabile, explozive etc;
- la îmbarcare și debarcare, au un buton de blocaj pe care-l apasă în caz de avarii, accidente, îmbarcare – debarcare rotată sau necorespunzătoare sau dacă sunt evenimente pe traseu;
- sunt subordonați șefului instalației căruia îi comunică toate evenimentele privind avariile, accidentele sau indisciplina pasagerilor;
- colaborează cu mecanicul trolist, revizorul de linie și electricianul de revizie;
- comunică prin mijloace de comunicații, cu mecanicul trolist și cunoaște codul de semnalizare;
- sunt obligați să participe la instruirile lunare pe linie de Securitatea Muncii și P.S.I.;

- sunt obligați să cunoască Prescripția Tehnică – ISCIR-aplicabilă și Regulamentul de exploatare;
- trebuie să aibă atitudine civilizată față de public.
- îndeplinește și alte sarcini stabilite prin lege sau alte acte normative, prin Hotărâri ale Consiliului Local, dispoziții ale primarului sau primite de la șefii ierarhici.

• **Obligații generale pentru toți lucrătorii:**

- sa isi desfasoare activitatea, in conformitate cu pregatirea si instruirea sa, precum si cu instructiunile primite din partea angajatorului, astfel incat sa nu expuna la pericol de accidentare sau imbolnavire profesionala atat propria persoana, cat si alte persoane care pot fi afectate de actiunile sau omisiunile sale in timpul procesului de munca;
- sa utilizeze corect masinile, aparatura, uneltele, substantele periculoase, echipamentele de transport si alte mijloace de productie ;
- sa utilizeze corect echipamentul individual de protectie acordat si, dupa utilizare, sa il inapoieze sau sa il puna la locul destinat pentru pastrare;
- sa nu procedeze la scoaterea din functiune, la modificarea, schimbarea sau inlaturarea arbitrara a dispozitivelor de securitate proprii, in special ale masinilor, aparaturii, uneltelor, instalatiilor tehnice si cladirilor, si sa utilizeze corect aceste dispozitive;
- sa comunice imediat angajatorului si/sau lucratorilor desemnati orice situatie de munca despre care au motive intemeiate sa o considere un pericol pentru securitatea si sanatatea lucratorilor, precum si orice deficiente a sistemelor de protectie;
- sa aduca la cunostinta conducatorului locului de munca si/sau angajatorului accidentele suferite de propria persoana;
- sa coopereze cu angajatorul si/sau cu lucratorii desemnati, atat timp cat este necesar, pentru a face posibila realizarea oricaror masuri sau cerinte dispuse de catre inspectorii de munca si inspectorii sanitari, pentru protectia sanatatii si securitatii lucratorilor;
- sa coopereze, atat timp cat este necesar, cu angajatorul si/sau cu lucratorii desemnati, pentru a permite angajatorului sa se asigure ca mediul de munca si conditiile de lucru sunt sigure si fara riscuri pentru securitate si sanatate, in domeniul sau de activitate;
- sa isi insuseasca si sa respecte prevederile legislatiei din domeniul securitatii si sanatatii in munca si masurile de aplicare a acestora;
- sa dea relatiile solicitate de catre inspectorii de munca si inspectorii sanitari ;
- sa isi insuseasca si sa respecte normele de securitate a muncii si masurile de aplicare ale acestora, aduse la cunostinta, sub orice forma, de conducerea societatii sau de persoanele desemnate de catre aceasta ;
- sa aduca la cunostinta conducatorului locului de munca orice defectiune tehnica sau alta situatie care constituie un pericol de accidentare sau imbolnavire profesionala;
- sa isi insuseasca si sa aplice in mod corespunzator masurile stabilite de catre conducere, in planul de evacuare in caz de aparitie a unei stari de pericol grav sau iminent de accidentare;
- sa opreasca lucrul la aparitia unei stari de pericol grav si iminent de accidentare si sa informeze de indata conducatorul locului de munca;
- sa participe, in mod obligatoriu, la sedintele de instruire pe linia securitatii si sanatatii in munca, sa-si insuseasca tematica prelucrata si sa sustina testele prevazute de legislatia in vigoare.

• **Obligatii specifice pentru toti lucratorii:**

- sa nu efectueze manevre si modificari nepermise la masini, instalatii, echipamente, aparate, precum si alte echipamente de munca ;
- sa nu patrunda in zonele de restrictie sau in locurile de munca pentru care nu a fost instruit si sa nu faca interventii la tablourile electrice, la echipamentele tehnice alimentate cu energie

electrică sau la alte echipamentele tehnice, dacă nu este calificat în acest sens, chiar dacă acestea nu sunt active;

- să nu pastreze sau să consume băuturi alcoolice în incinta unității;
- să nu conducă autovehicule după ce au consumat băuturi alcoolice sau alte substanțe care afectează reflexele normale și nivelul de concentrare necesar pentru această activitate, precum și în stare de oboseală;
- să nu transporte, depoziteze și manipuleze substanțe explozive, toxice sau inflamabile în condiții contrare prevederilor în vigoare și dacă nu au fost instruiți și numiți special în acest scop;
- să nu parasească locul de muncă fără aprobarea șefului ierarhic superior și să mențină permanent locul de muncă și echipamentele cu care lucrează în perfectă ordine și curatenie;
- să nu accepte executarea unor activități pentru care nu este pregătit profesional și instruit pe linie de securitate a muncii, precum și executarea unor lucrări în afara atribuțiilor de serviciu;
- să respecte interdicțiile privind fumatul și utilizarea focului deschis în locuri cu pericol de aprindere a materialelor și a substantelor combustibile și inflamabile;
- să folosească corect, în timpul lucrului, echipamentele de protecție individuală sau colectivă, fiind interzisă utilizarea acestora în alt scop decât acela pentru care le-au primit sau pentru executarea unor lucrări în interes personal;
- să nu execute lucrări (la înălțime, sudură, de manipulare și transport ale recipientelor cu azot, oxigen, freon, etc.) și să nu exploateze echipamente de muncă (mașini, instalații, utilaje, etc.) pentru care nu sunt pregătiți profesional, nu posedă autorizațiile prevăzute de reglementările în vigoare, nu posedă avizele medicale necesare și nu sunt instruiți pe linie de securitate a muncii;
- să deplaseze numai pe traseele de acces stabilite și să depoziteze materialele și echipamentele numai în spațiile recomandate de către șeful locului de muncă;
- să nu efectueze manevre sau intervenții la instalații sau echipamente (mecanice, electrice, etc.);
- să verifice zonele de depozitare și echipamentele muncă atât la începerea, cât și la terminarea activității, în vederea depistării și înlăturării unor eventuale pericole de accidentare, de incendii, explozii, alte accidente generatoare de astfel de evenimente;
- să coopereze, atât cât îi permit cunoștințele și sarcinile sale, cu persoanele fizice sau juridice cu atribuții în domeniul securității și sănătății în muncă, în vederea realizării măsurilor de securitate și sănătate în muncă

(D) Sfera relațională a titularului postului

1. Sfera relațională internă:

a) Relații ierarhice:

- subordonat față de: șef serviciu Administrarea domeniului schiabil
- superior pentru:

b) Relații funcționale: :de colaborare cu toate compartimentele din cadrul Primăriei Municipiului Vulcan

c) Relații de control:-

d) Relații de reprezentare:-

2. Sfera relațională externă:

a) cu autorități și instituții publice:

b) cu organizații internaționale:

c) cu persoane juridice private:

3. Delegarea de atribuții și competență: În cazul absențelor motivate, înlocuitorul este desemnat de superiorul ierarhic

Actualizarea atribuțiilor se va face funcție de modificările organizatorice legislative care apar

(E) Întocmit de:

1. Numele și prenumele

2. Funcția de conducere

3. Semnătura

4. Data întocm

(F) Luat la cunoștință de către ocupantul postului

1. Numele și prenumele:

2. Semn

3. Data

(G) Contrasemnează:

1. Numele și prenumele:

2. Funcția:

3. Semnătura

4. Data